



C L I N I C
Bel Etage
The upper level of medical care.

Unsere moderne Privatklinik liegt im Herzen von Düsseldorf und erfreut sich steigendem Zulauf. Um unser Team vor Ort zu erweitern, sind wir auf der Suche nach engagierter und sympathischer Unterstützung. Sie arbeiten gerne und sorgfältig mit Zahlen? Ihre Stärken sind eine schnelle Auffassungsgabe, Teamgeist ist kein Fremdwort für Sie? - Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Medizincontrolling // Buchhalter (m/w/d) im Finanz- und Rechnungswesen in Vollzeit

Werden Sie Teil unseres Teams!

IHRE AUFGABE

- Verbuchen Sie laufende Geschäftsvorfälle: Kreditoren, Debitoren, Banken, Kassen, Anlagen.
- Übernehmen Sie die Kontenpflege und -klärung.
- Vervollständigen Sie Rechnungen im Workflow-System.
- Bearbeiten Sie das Mahnwesen
- Unterstützen Sie die Monats- und Jahresabschlussarbeiten.
- Übernehmen Sie die Ablage und andere administrative Tätigkeiten.
- Übernehmen Sie eigenverantwortlich die Buchhaltung einzelner Gesellschaften oder Geschäftsbereiche.

IHR PROFIL

- Haben eine Berufsausbildung als Steuerfachgehilf*in oder Bürokaufmann/-frau mit Schwerpunkt Buchhaltung.
- Besitzen sehr gute Buchhaltungskenntnisse (HGB).
- Haben bereits 2-3 Jahre praktische Buchhaltungserfahrung.
- Haben sehr gute Kenntnisse in EDV-Anwendungen des Rechnungswesens: ERP Systeme (z.B. SAP) und sehr gute Excel Kenntnisse.
- Haben sehr gutes Zahlenverständnis und Kommunikationsstärke in Wort und Schrift.
- Arbeiten eigenverantwortlich und selbständig.
- Sind teamfähig, sorgfältig, belastbar und flexibel.

WIR BIETEN IHNEN AN

- Ein engagiertes und motiviertes Team
- Kollegiale Zusammenarbeit
- Gründliche und zügige Einarbeitung
- Leistungsgerechtes Gehalt
- ein modernes Arbeitsumfeld mitten in der Düsseldorfer Innenstadt, entspannt zu erreichen mit dem ÖPNV. (Kosten für Monatskarte werden vom AG übernommen – alternativ Parkausweis für Tiefgaragenstellplatz).

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen werbungsunterlagen inklusive Lebenslaufs vorzugsweise schriftlich an: ceo@clinicbelestage.de.

Bei eventuellen Rückfragen erreichen Sie uns unter: 0211 781 7950

Wir freuen uns, Sie in einem persönlichen Gespräch kennen zu lernen.

Die männliche/weibliche Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs. Angesprochen und willkommen sind alle Menschen, gleich welchen Geschlechts (m/w/d)

